



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **Objeto**

Contratação de empresa especializada para realização de serviços de sonorização para atender as atividades da Secretaria Municipal Especial de Turismo e Eventos.

#### **Justificativa**

A presente licitação tem por objetivo contratar serviços de sonorização para atender os eventos que serão executados pela Secretaria Municipal Especial de Turismo e Eventos até 31/12/2015.

#### **Estimativa de preço e disponibilidade orçamentária e financeira para a despesa**

Conforme exigência legal, a Prefeitura Municipal de Araxá realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto às empresas do ramo do objeto licitado, tendo apurado a média estimativa global no valor de R\$ 145.047,51 (cento e quarenta e cinco mil e quarenta e sete reais e cinquenta e um centavos), conforme itens descritos no quadro 08 do edital.

#### **Especificações técnicas**

#### **ITEM 01 - Som - 04 Eventos acima de 1.000 pessoas, com música ao vivo, Área externa**

##### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) P.A. 6 X 6 com caixas devidamente dimensionadas para o ambiente;
- b) 01 Mesa digital (P.A.) 48 canais p/ controle de microfones, instrumentos musicais e música mecânica;



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

- c) 02 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- d) 08 monitores para palco;
- e) 02 cubos de guitarra;
- f) 01 cubo de contra baixo;
- g) 01 cubo de teclado;
- h) 01 bateria completa (exceto pratos e ferragens);
- i) 01 Kit de microfones para bateria, referência SHURE igual ou superior;
- j) 06 microfones para vocal, referência SHURE SM58, igual ou superior;
- k) 20 pedestais (tipo girafa), para microfones com e sem fio;
- l) 01 Mesa digital (monitor) 48 canais e 16 auxiliares;
- m) 02 técnicos de som;
- n) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- o) 15 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- p) 10 Pontos de energia;
- q) 01 gerador de energia 110/220 V, 150 KVA, silencioso;
- r) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- s) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- t) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;
- u) 02 técnicos de som;
- v) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.

### **ITEM 02 - Som - 02 Eventos para 200 pessoas, Área Externa**

#### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) 02 caixas de 500 w cada, com suporte;
- b) 02 caixas de 200 w para monitor de palco;
- c) 01 Mesa digital 16 canais p/ controle de microfones, instrumentos musicais e música mecânica;
- d) 04 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- e) 04 microfones com fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- f) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- g) 03 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- h) 04 Pontos de energia;
- i) 01 gerador de energia 110/220 V, 80 KVA, silencioso;
- j) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- k) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- l) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

- m) 01 técnico de som;
- n) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.

### **ITEM 03 - Som - 05 Eventos para 200 pessoas, Kit Palestra**

#### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) 02 caixas de 500 w cada, com suporte;
- b) 02 monitores para retorno de palco com 200 w cada;
- c) 01 Mesa digital 16 canais p/ controle de microfones e música mecânica;
- d) 02 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- e) 02 monitores para retorno no palco;
- f) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- g) 03 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- h) 02 Pontos de energia;
- i) 01 gerador de energia 110/220 V, 80 KVA, silencioso;
- j) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- k) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- l) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;
- m) 01 técnico de som;
- n) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.

### **ITEM 04 - Som - 02 Eventos para 200 pessoas, com música ao vivo – área interna**

#### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) P.A. 1 X 1 com caixas devidamente dimensionadas para o ambiente;
- b) 01 Mesa digital (P.A.) 32 canais p/ controle de microfones, instrumentos musicais e música mecânica;
- c) 02 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- d) 06 monitores para palco;
- e) 01 cubo de guitarra;
- f) 01 cubo de contra baixo;
- g) 01 cubo de teclado;
- h) 01 bateria completa (exceto pratos e ferragens);
- i) 01 Kit de microfones para bateria, referência SHURE igual ou superior;
- j) 06 microfones para vocal, referência SHURE SM58, igual ou superior;
- k) 12 pedestais (tipo girafa), para microfones com e sem fio;
- l) 01 Mesa digital (monitor) 32 canais e 8 auxiliares;



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

- m) 02 técnicos de som;
- n) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- o) 10 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- p) 10 Pontos de energia;
- q) 01 gerador de energia 110/220 V, 80 KVA, silencioso;
- r) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- s) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- t) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;
- u) 02 técnicos de som;
- v) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.

### **ITEM 05 - Som - 03 Eventos para 400 pessoas - Área Externa**

#### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) 04 caixas de 500 w cada, com suporte;
- b) 02 caixas de 200 w para monitor de palco;
- c) 01 Mesa digital 16 canais p/ controle de microfones, instrumentos musicais e música mecânica;
- d) 04 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- e) 04 microfones com fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- f) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- g) 03 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- h) 04 Pontos de energia;
- i) 01 gerador de energia 110/220 V, 80 KVA, silencioso;
- j) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- k) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- l) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;
- m) 01 técnico de som;
- n) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.

### **ITEM 06 - Som - 04 Eventos para 400 pessoas – Kit Palestra**

#### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) 04 caixas de 500 Watts cada, com suporte;
- b) 02 monitores para retorno de palco com 200 w cada;
- c) 01 Mesa digital 16 canais p/ controle de microfones e música mecânica;
- d) 02 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

- e) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- f) 03 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- g) 02 Pontos de energia;
- h) 01 gerador de energia 110/220 V, 80 KVA, silencioso;
- i) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- j) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- k) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;
- l) 01 técnico de som;
- m) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.

### **ITEM 07 - Som - 03 Eventos para 400 pessoas, com música ao vivo – área interna**

#### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) P.A. 2 X 2 com caixas devidamente dimensionadas para o ambiente;
- b) 01 Mesa digital (P.A.) 32 canais p/ controle de microfones, instrumentos musicais e música mecânica;
- c) 02 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- d) 06 monitores para palco;
- e) 01 cubo de guitarra;
- f) 01 cubo de contra baixo;
- g) 01 cubo de teclado;
- h) 01 bateria completa (exceto pratos e ferragens);
- i) 01 Kit de microfones para bateria, referência SHURE igual ou superior;
- j) 06 microfones para vocal, referência SHURE SM58, igual ou superior;
- k) 12 pedestais (tipo girafa), para microfones com e sem fio;
- l) 01 Mesa digital (monitor) 32 canais e 8 auxiliares;
- m) 02 técnicos de som;
- n) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- o) 10 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- p) 10 Pontos de energia;
- q) 01 gerador de energia 110/220 V, 80 KVA, silencioso;
- r) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- s) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- t) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;
- u) 02 técnicos de som;
- v) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

### **ITEM 08 - Som - 03 Eventos para 600 pessoas - Área Externa**

#### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) 06 caixas de 500 w cada, com suporte;
- b) 02 caixas de 200 w para monitor de palco;
- c) 01 Mesa digital 16 canais p/ controle de microfones, instrumentos musicais e música mecânica;
- d) 04 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- e) 04 microfones com fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- f) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- g) 03 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- h) 04 Pontos de energia;
- i) 01 gerador de energia 110/220 V, 80 KVA, silencioso;
- j) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- k) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- l) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;
- m) 01 técnico de som;
- n) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.

### **ITEM 09 - Som - 03 Eventos para 600 pessoas – Kit Palestra**

#### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) 06 caixas de 500 W cada, com suporte;
- b) 02 monitores para retorno de palco com 200 w cada;
- c) 01 Mesa digital 16 canais p/ controle de microfones e música mecânica;
- d) 02 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- e) 02 monitores para retorno no palco;
- f) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- g) 03 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- h) 02 Pontos de energia;
- i) 01 gerador de energia 110/220 V, 80 KVA, silencioso;
- j) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- k) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- l) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;
- m) 01 técnico de som;
- n) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

### **ITEM 10 - Som - 02 Eventos para 600 pessoas, com música ao vivo – área interna**

#### **- 01 sistema para sonorização, devidamente amplificado e equalizado, contendo:**

- a) P.A. 4 X 4 com caixas devidamente dimensionadas para o ambiente;
- b) 01 Mesa digital (P.A.) 32 canais p/ controle de microfones, instrumentos musicais e música mecânica;
- c) 02 microfones sem fio com pedestal; referência microfone SHURE SM 58, igual ou superior;
- d) 06 monitores para palco;
- e) 01 cubo de guitarra;
- f) 01 cubo de contra baixo;
- g) 01 cubo de teclado;
- h) 01 bateria completa (exceto pratos e ferragens);
- i) 01 Kit de microfones para bateria, referência SHURE igual ou superior;
- j) 06 microfones para vocal, referência SHURE SM58, igual ou superior;
- k) 12 pedestais (tipo girafa), para microfones com e sem fio;
- l) 01 Mesa digital (monitor) 32 canais e 8 auxiliares;
- m) 02 técnicos de som;
- n) 01 CD player e ou 01 Notebook;
- o) 10 cabos de instrumentos (P10 x P10);
- p) 10 Pontos de energia;
- q) 01 gerador de energia 110/220 V, 120 KVA, silencioso;
- r) Taxa CEMIG e caixa com disjuntor para instalação no poste;
- s) Suportes, cabos e acessórios para o perfeito funcionamento de todo o sistema;
- t) Carga, descarga, montagem, desmontagem, operação e transporte;
- u) 02 técnicos de som;
- v) 01 eletricista profissional com equipamentos e ferramental adequado.

O desembolso se fará mediante rubrica da seguinte dotação orçamentária:

023100 230762 2.0036 0000 33 90 39 – Ficha: 800 - APOIO EVENTOS DO DESENVOLVIMENTO DO TURISMO

**A carga, descarga, montagem, desmontagem e transporte dos sistemas de sonorização serão de total responsabilidade do licitante vencedor.**

**Forma e condições de execução do contrato**



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

Para utilização desde contrato, a Secretaria solicitará ao Departamento de Compras a emissão de ordem de serviço à empresa vencedora do Pregão Presencial.

A empresa receberá através de fax, e-mail, ou pessoalmente esta Ordem de Serviço, e terá um prazo de 48 (quarenta e oito) horas antes do evento para instalar os equipamentos, disponibilizando todos em perfeito estado de funcionamento e executar a desmontagem dos equipamentos em até 24(vinte e quatro) horas após o evento.

O(s) equipamento(s) objeto deste contrato será(ão) entregues pela **CONTRATADA** de forma parcelada, conforme solicitação da Secretaria Requisitante, segundo forma, local, prazos e condições especificadas nesta licitação, devidamente acompanhado dos documentos fiscais respectivos (Nota Fiscal / Fatura), adotando-se os procedimentos previstos na Lei Federal n.º 8.666/93.

### **Condições e forma de pagamento**

O pagamento será efetuado num prazo de até 20 (vinte) dias úteis após a liquidação da nota fiscal, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o visto da(s) Secretaria(s) requisitante(s), comprovando a prestação dos serviços licitados, e após assinatura e recebimento da Nota de Empenho.

A Nota/Fiscal/Fatura emitida pela **CONTRATADA** deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº do Pregão Presencial e da Ordem de Fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos serviços prestados e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento da **CONTRATADA** e com comprovação documental.





## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da **CONTRATADA** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

O contrato poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93.

### **Vigência Contratual**

O contrato vigorará pelo prazo de 90(noventa) dias, a contar da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato.

### **Da prorrogação**

O contrato poderá ser prorrogado na forma do art. 57 da Lei 8.666/93.

### **Das alterações, acréscimos ou supressões**

As quantidades pactuadas poderão sofrer acréscimo ou supressão no limite de 25% (vinte e cinco por cento), nos moldes estabelecidos pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

### **Fiscalização**

A Secretaria requisitante será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, através do fiscal designado abaixo:

Nome: Sonia Maria Ribeiro

Telefone: (34)3662.2598

e-mail: [secturismo@araxa.mg.gov.br](mailto:secturismo@araxa.mg.gov.br)

CPF: 161.267.936-68

Cargo: Assessora Executiva II

### **Obrigações do contratante**

- Efetuar os pagamentos devidos à contratada, na forma estabelecida;
- Supervisionar a execução dos serviços, com preposto idôneo e habilitado, efetuando inclusive, medições para efeito de pagamento;



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

- Indicar o(s) local(is) e horário(s) do(s) evento(s);
- Emitir ordens de serviços para a execução dos serviços.

### **Obrigações da contratada**

- Manter, durante a execução do contrato, a qualidade dos serviços ofertados;
- Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Designar um preposto, idôneo e habilitado, com poderes para representá-lo, receber notificações da fiscalização da PMA e para tomar deliberações sobre todos os assuntos, para o bom e fiel cumprimento do contrato;
- Executar os serviços, de acordo com as especificações do contratante, garantindo-o contra eventuais falhas de mão de obra e qualidade dos equipamentos;
- Utilizar nos serviços, pessoas de acordo com as exigências da contratante, na categoria indicada, com qualificação e idoneidade exigida, responsabilizando pela substituição dos mesmos quando faltosos, em gozo de férias ou quando a pedido da fiscalização;
- Manter ferramentas e equipamentos de segurança em plenas condições de uso, suficientes para perfeita execução quando necessário;
- Responder por quaisquer danos que venham a ser causados ao contratante ou a terceiros, por seus empregados ou prepostos, no exercício de suas tarefas.
- Disponibilizar os equipamentos nos locais, devidamente montados e em funcionamento no prazo solicitado pela secretaria requisitante.

### **Das sanções administrativas**

Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:

- a) advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo definido na Lei 8.666/93;



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção com base no inciso anterior.

### **Penalidades**

Ficará impedido de licitar e contratar com o município, por até cinco anos, o licitante que:

- a) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame;
- b) Não mantiver a proposta;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar contrato;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Cometer fraude fiscal.

Ao licitante que descumprir total ou parcialmente as obrigações do contrato, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública, e eventuais responsabilidades civis e criminais:

- a) Multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor atualizado do objeto licitado por atraso injustificado;
- b) O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo 5% (cinco por cento) do valor contratado.
- c) O valor da multa aplicada deverá ser recolhido no prazo de 3 (três) dias úteis na Tesouraria do Município de Araxá/MG contados da data da respectiva notificação.

### **Da rescisão**

O contrato estará sujeito a rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no Art. 78, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinada:



## ***PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ***

- a) Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do citado artigo;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o Contratante; e,
- c) Judicial, nos termos da Lei.

### **Critério de avaliação das propostas**

Menor preço por item

**Régia Mara Côrtes de Aguiar**  
**Secretária Municipal Especial de Turismo e Eventos**